

お客様の個人情報保護に関するプライバシーポリシー

(個人情報取扱事業者)もみじカード株式会社

代表取締役社長 渡邊 弘行

広島市中区銀山町4番10号

もみじカード株式会社(以下、「当社」といいます)は、個人情報に係る本人からの適正な取得・目的内利用、個人情報の提供・委託・開示等への対応など、当社の個人情報の適切な保護と利用に関する取組方針および基本的考え方として、「お客様の個人情報保護に関するプライバシーポリシー」(以下、「本ポリシー」といいます)を制定し、公表いたします。

(取組方針)

当社は、個人情報の適切な保護と利用を重要な社会的責任と認識し、当社がクレジットカード業務における与信業務・債権管理業務等、各種業務を行うにあたっては、「個人情報の保護に関する法律」をはじめとする関係法令等に加えて、本ポリシーをはじめとする当社の諸規程を遵守し、お客様の個人情報の適切な保護と利用に努めてまいります。

(適正取得・利用)

当社は、お客様の個人情報を業務上必要な範囲において、適正かつ適法な手段により取得し利用いたします。

(利用目的)

当社は、お客様の個人情報について、その利用目的を特定するとともに、利用目的の達成に必要な範囲において取扱うこととし、その範囲を超えて取扱いをいたしません。なお、特定の個人情報の利用目的が法令等に基づき別途限定されている場合には、当該利用目的以外での取扱いをいたしません。

当社の利用目的につきましては、当社のホームページ等に掲示しております。

当社のホームページURL: <http://www.momiji-card.co.jp/>

(第三者提供の制限)

当社は、お客様の同意をいただいている場合や法令等に基づく場合等を除き、原則としてお客様の個人情報を第三者に対して提供いたしません。ただし、利用目的の達成に必要な範囲内において個人情報の取扱いを委託する場合、合併等の場合および別途定める特定の者との間で共同利用する場合には、お客様の同意をいただくことなく、お客様の個人情報を当社以外の者に対して提供することがあります。

(機微(センシティブ)情報の取扱い)

当社は、お客様の機微情報(政治的見解、信教、労働組合への加盟、人種・民族、門地・本籍地、保健医療等に関する情報)については、法令等に基づく場合や業務遂行上必要な範囲においてお客様の同意をいただいた場合等を除き、取得・利用・第三者提供はいたしません。

(安全管理措置)

当社は、お客様の個人情報を正確かつ最新の状態で保管・管理するよう努めるとともに、漏えい・紛失・破壊・改ざん・不正アクセス等の危険防止のため、合理的な安全管理措置を実施いたします。また、お客様の個人情報を取扱う従業者や委託先について、適切に監督してまいります。

(1)組織的安全管理措置

- イ 個人情報の適切な管理について、取扱担当者を限定するなど従業員の権限及び責任を明確に定めます。
- ロ 上記管理に関する規程類を整備し、当該規程類に従い当該個人情報を適切に管理します。

(2)人的安全管理措置

- イ 従業員に対し、個人情報の適切な管理のために必要な教育及び訓練を行います。
- ロ 従業員に個人情報を取り扱わせるに当たっては、適切な管理が図られるよう、当該従業員に対する必要かつ適切な監督を行います。

(3)物理的安全管理措置

- イ 個人情報を記録した書類を保管する施設等を設置します。
- ロ 個人情報の処理に係る電子計算機及び端末装置を設置する場所等への不正なアクセスを防止するための措置を講じます。

(4)技術的安全管理措置

- イ 個人情報の処理に係る電子計算機及び端末装置が正当な権限を有しない者によって作動させられることを防止するための措置を講じます。
- ロ 当該電子計算機及び端末装置の動作を記録します。

(継続的改善)

当社は、情報技術の発展や社会的要請の変化等を踏まえて本ポリシーを適宜見直し、お客様の個人情報の取扱いについて、継続的に改善に努めてまいります。

(開示等のご請求手続)

当社は、お客様に関する保有個人データの利用目的の通知、内容の開示のご請求、保有個人データの内容が事実と反する場合等における訂正・追加・削除、利用の停止・消去・第三者提供の停止のご請求等につきましては、適切かつ迅速な対応を行うよう努めてまいります。

(お客様の情報が漏えいした場合のご本人へのご通知)

当社は、お客様の情報が漏えいすることが無いよう万全を期しておりますが、万が一お客様の情報が漏えいした場合は、個人情報保護法及び同法施行規則で定めるところにより、お客様の権利利益を保護するための措置として、お客様ご本人にご通知いたします。

(お問い合わせおよび苦情の受付)

当社の個人情報の取扱いに関するお問い合わせおよび苦情のお申し出につきましては、誠実かつ適切・迅速な対応を行うよう努めてまいります。

(お問い合わせおよび苦情のお申し出先)

○開示等のご請求等またはご意見・ご要望のお申し出につきましては、下記の窓口までお申し出ください。

部署名／電話番号：お客様相談室 082-241-3055

受付時間：9：00～17：00（ただし、土・日・祝日・年末年始を除く）

「個人情報の保護に関する法律」に基づく公表事項

「個人情報の保護に関する法律」に基づき、以下の事項を公表いたします。

1、個人情報取扱事業者の氏名又は名称

もみじカード株式会社
代表取締役社長 渡邊 弘行
広島市中区銀山町4番10号

2、保有個人データの利用目的

当社の「保有個人データ」の「利用目的」は下記のとおりです。

(1) 保有個人データ

- ① 所定の申込書にお客様が記載した氏名、年齢、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、家族構成、住居状況、Eメールアドレス及び、UCもみじカード・JCBもみじカード会員規約(届出事項変更)により届出た情報
- ② お客様の申込日、契約日、商品名、契約額、支払回数、ご入会日等の契約内容に関する情報
- ③ お客様のカードのご利用、利用残高、返済等の取引情報
- ④ お客様の支払能力を調査するため又は支払途上における支払能力を調査するため、お客様が申告したお客様の資産、負債、収入に係る情報
- ⑤ 当社が適正な方法で公的機関またはそれに準ずる機関より取得した書類や情報
- ⑥ 金融機関等による顧客等の本人確認等及び預金口座等の不正な利用の防止に関する法律に基づく本人確認書類、お客様を確認するために収集した書類や情報
- ⑦ お客様と当社との契約より収集したお客様の属性情報及び取引情報

(2) 利用目的

当社は、お客様の個人情報を下記の業務内容および利用目的の達成に必要な範囲において取扱うこととし、その範囲を超えて取扱いはいたしません。なお、特定の個人情報の利用目的が法令等に基づき限定されている場合には、当該利用目的以外での取扱いはいたしません。

当社における業務内容	<ul style="list-style-type: none">○ クレジットカード業務における与信業務・債権管理業務等、法令等によりクレジットカード会社が営むことができる業務およびこれらに付随する業務○ その他、当社が法令等により営むことができる業務およびこれらに付随する業務(今後取扱いが認められる業務を含みます)
当社における利用目的	<ul style="list-style-type: none">○ 当社が貸金業法、割賦販売法等に基づき取扱う、クレジットカード取引、金融商品やサービス等の勧誘・お申込の受付のため○ 法令等に基づくご本人さまの確認等や、クレジットカード取引、金融商品やサービス等をご利用いただく資格等の確認のため○ クレジットカード取引、金融商品取引等における期日管理等、継続的なお取引における管理のため○ クレジットカード取引、金融商品取引等のお申込や継続的なご利用等に際しての判断のため○ 与信事業に際して、個人情報を加盟する個人信用情報機関に提供する場合等、業務の適切な遂行に必要な範囲で第三者に提供するため

	<ul style="list-style-type: none"> ○ 当社が加盟する個人情報情報機関および当該機関と提携する信用情報機関に照会し、個人情報登録されている場合、与信判断に利用するため ○ 他の事業者等から個人情報の処理の全部または一部について委託された場合等において、委託された当該業務を適切に遂行するため ○ 取引結果の報告など、お客様との契約や法律等に基づく権利の行使や義務の履行のため ○ 市場調査やデータ分析等によるクレジットカード取引、金融商品やサービス等の研究や開発のため ○ ダイレクトメールの発送等、クレジットカード取引、金融商品やサービス等に関する各種ご提案やご案内のため ○ 提携会社・加盟店等の商品やサービス等の各種ご提案やご案内のため ○ 各種お取引の解約やお取引解約後の事後管理のため ○ その他お客さまとお取引を適切かつ円滑に履行するため ○ 下記に記載する企業との共同利用のため
--	--

3. 「共同利用」に関する事項

JCBおよびJCBクレジットカード取引システムに参加するJCBの提携会社等における情報を共同利用いたします。詳細は次のホームページにてご確認ください。

<https://www.jcb.co.jp/merchant/privacy>

4. 株式会社もみじ銀行との共同利用について

当社は、個人情報保護法第23条第4項第3号に基づき、株式会社もみじ銀行とお客様の個人データの共同利用をしております。

(1) 利用目的

- ① もみじワイエムカード JCBにご入会のお客様へ、もみじ銀行ATM時間外手数料無料サービスを提供するため
- ② もみじワイエムカード JCBにご入会のお客様へ、もみじ銀行とのお取引に応じて、JCBの Okidoki ポイントを提供するため

(2) 共同利用する個人データの項目

- ① もみじワイエムカード JCBにご入会のお客様のお名前、生年月日、性別等の本人属性区分、カード種別コード、金融機関コード、支店コード、預金種目、口座番号、口座名義、会員番号、解約理由等お客様が入会申込時、退会時および届出事項変更時に届け出た事項
- ② もみじワイエムカード JCBにご入会のお客様の、契約日、有効期限、利用可能枠等、お客様と株式会社もみじ銀行との契約内容に関する事項
- ③ もみじワイエムカード JCBにご入会のお客様の、カード利用内容、お支払い状況等に関する事項

(3) 個人データの管理について責任を有する者の名称

もみじカード株式会社

5. 個人情報の委託

- (1)当社が与信業務及び債権管理業務を当社の提携先企業に委託する場合に、その委託業務に必要な範囲内で当社が収集したお客様の個人情報を当該提携先企業に保護措置を講じた上で提供し、当該提携先企業が利用することがあります。
- (2)当社がカード関連事務の処理を委託した企業にその委託業務に必要な範囲内でお客様の個人情報を保護措置を講じた上で預託することがあります。

6、個人信用情報機関への登録・利用

- (1)当社が加盟する個人信用情報機関(個人の支払能力に関する情報の収集及び加盟会員に対する当該情報の提供を業とする者。以下、「加盟個人信用情報機関」と称します。)及び当該機関と提携する個人信用情報機関(以下、「提携個人信用情報機関」と称します)に照会し、お客様の個人情報(当該各機関の加盟会員によって登録される契約内容、支払状況等の情報のほか当該各機関によって登録される不渡情報、破産等の官報情報等を含む。)が登録されている場合には、当社がそれを与信取引上の判断(支払能力または転居先の調査をいう。ただし【貸金業法等により】、支払能力に関する情報については支払能力の調査の目的に限る。以下同じ)のために利用します。
- (2)お客様の客観的な取引事実に基づく個人情報が、加盟個人信用情報機関に登録され、加盟個人信用情報機関及び提携個人信用情報機関の加盟会員により、お客様の支払能力に関する調査(支払能力または転居先の調査をいう。ただし【貸金業法等により】、支払能力に関する情報については支払能力の調査の目的に限る。)のために利用されます。
- (3)加盟個人信用情報機関及び提携個人信用情報機関の名称及び連絡先等は下表のとおりです。また、当社が本契約期間中に新たに個人信用情報機関に加盟する場合は、別途、書面等により通知し、同意を得る。

(加盟個人信用情報機関)

名 称	住 所・電 話 番 号 等
株式会社シー・アイ・シー (CIC) (貸金業法および割賦販売法 に基づく指定信用情報機関)	〒160-8375 東京都新宿区西新宿 1-23-7 新宿ファーストウエスト 15 階 フリーダイヤル 0120-810-414 URL https://www.cic.co.jp
株式会社日本信用情報機構 (JICC) (貸金業法に基づく指定信用 情報機関)	〒110-0014 東京都台東区北上野 1-10-14 住友不動産上野ビル5号館 ナビダイヤル 0570-055-955 URL https://www.jicc.co.jp

(提携個人信用情報機関)

名称	住所・電話番号
一般社団法人全国銀行協会 全国銀行個人信用情報セン ター	〒100-8216 東京都千代田区丸の内 1-3-1 フリーダイヤル 0120-540-558 URL https://www.zenginkyo.or.jp/

上記の各個人信用情報機関の加盟資格、加盟会員企業名等の詳細は、上記の各個人信用情報機関が開設しているホームページをご覧ください。

- (4)上記(3)に記載されている加盟個人信用情報機関に登録する情報は、下記の通りです。

氏名、生年月日、性別、住所、電話番号、勤務先、運転免許証等の記号番号等本人を特定するた

めの情報、契約の種類、契約日、契約額、貸付額、商品名、支払回数等契約内容に関する情報、利用残高、支払日、完済日、延滞等支払状況に関する情報。

(5) 提携個人情報機関の加盟会員により利用される個人情報は「債務の支払を延滞した事実」となります。

7. 加盟店信用情報機関への登録・利用

(1) 当社加盟店・加盟店申込者またはそれぞれの代表者の個人情報(以下「加盟店等の個人情報」と称します)が下記により加盟店信用情報機関に登録され、下記の範囲で共同利用されることがあります。

(2) 加盟店等の個人情報

当社が収集・保有・利用・預託を行う加盟店等の個人情報は以下のものです。

- ① 加盟店・加盟店申込者が加盟店申込書に記載した、個人事業主の屋号・店舗所在地・氏名・住所・電話番号・生年月日・預貯金口座番号等、法人代表者の氏名・住所・電話番号・生年月日等の個人情報
- ② 加盟申し込みに係る事実、加盟申し込み日、加盟日等の加盟に関する情報
- ③ 加盟契約より発生した客観的な取引事実
- ④ 当社宛に届け出た加盟店・加盟店申込者の変更事項のうち、上記①に該当するもの
- ⑤ 本人確認のために提出頂いた加盟店・加盟店申込者またはそれぞれの代表者を確認する書類
- ⑥ 当社が適正な方法で、公的機関またはそれに準ずる機関から取得した書類や情報
- ⑦ 加盟店契約以外の当社との契約により収集した加盟店・加盟店申込者またはそれぞれの代表者の属性情報や取引情報

(3) 利用目的

当社は、加盟店等の個人情報を保護措置を講じたうえで

- ① 加盟店入会審査、加盟店の再審査、加盟店管理
- ② 当社が加盟店契約等に基づいて行う業務
- ③ 当社宣伝物の送付、当社の関連企業の宣伝物の送付、当社加盟店の営業案内を目的として、収集・保有・利用を行います。

(4) 委託

当社は、加盟店規約等に基づいて行う加盟店業務を第三者に委託することがあります。その場合は、当社が委託を行う業務に必要な範囲内で、加盟店等の個人情報を当該委託先に預託します。

(5) 加盟店等の個人情報の共同利用

○当社が加盟する加盟店信用情報機関、窓口及び共同利用について

名称	日本クレジットカード協会 加盟店信用情報センター	一般社団法人日本クレジットカード協会 加盟店情報交換センター(JDM センター)
住所	〒105-0004 東京都港区新橋2-12-7 新橋1-Nビル1階	〒103-0016 東京都中央区日本橋小網町14-1 住友生命日本橋小網町ビル6階
電話	03-6738-6626	03-5643-0011
受付時間	月～金曜日(祝日、年末・年始は除きます) 午前10時～正午/午後1時～午後4時	月～金曜日 午前10時～午後5時(年末年始等を除きます)※詳細はお問い合わせください。
共同利用の範囲	日本クレジットカード協会加盟各社のうち日本クレジットカード協会加盟店信用情報センターを利用している各社(参加会員は、下記のホームページに掲載しています。) https://www.jcca-office.gr.jp	登録包括信用購入あっせん業者、登録個別信用購入あっせん業者、立替払取次業者のうち、社団法人日本クレジットカード協会会員であり、かつ当センター会員会社(参加会員は、下記のホームページに記載しております。)

		https://www.j-credit.or.jp
登録される情報	①当社に届け出た加盟店の代表者の氏名・生年月日・住所等の個人情報 ②加盟店名称、所在地、電話番号、業種、取引情報等の加盟店取引情報 ③会員が加盟店情報を利用した日付	①包括信用購入あっせん取引における、当該加盟店等に係る苦情処理のために必要な調査の事実及び事由 ②個別信用購入あっせん取引における、当該販売店等との加盟店契約時の調査及び苦情処理のために必要な調査の事実及び事由 ③包括信用購入あっせん又は個別信用購入あっせんに係る業務に関し利用者等の利益の保護に欠ける行為をしたことを理由として包括信用購入あっせん又は個別信用購入あっせんに係る契約を解除した事実及び事由 ④利用者等の保護に欠ける行為に該当し、当社・顧客に不当な損害を与える行為、その他取引に関する客観的事実に関する情報 ⑤顧客(契約済みのものに限らない)から当社及びセンター加盟会員会社に申し出のあった内容及び当該内容のうち、利用者等の保護に欠ける行為及び当該行為と疑われる情報 ⑥行政機関が公表した事実とその内容(特定商取引に関する法律等について違反し、公表された情報等)について、センターが収集した情報 ⑦センターが興信所から提供を受けた倒産情報その他公開された事実の内容 ⑧上記の他利用者等の保護に欠ける行為に関する情報 ⑨前記各号に係る包括信用購入あっせん関係販売業者又は個別信用購入あっせん関係販売業者等の氏名、住所、電話番号及び生年月日(法人の場合は、名称、住所、電話番号並びに代表者の氏名及び生年月日)
登録される期間	当センターに登録されてから5年を超えない期間(但し会員が加盟店情報を利用した情報については6ヶ月を超えない期間)	当センターに登録されてから5か年を超えない期間
共同利用の目的	上記共同利用の範囲に記載された会社による不正取引の排除・消費者保護のための加盟店入会審査、加盟店契約締結後の管理、その他加盟店契約継続の判断の場合及び加盟店情報正確性維持のための開示・訂正・利用停止等	

○信用情報の開示・訂正等・利用停止等の手続きおよび苦情の窓口

加盟店又は加盟店契約申込者が、信用情報の開示・訂正等又は利用停止等を請求する際の手続きは、当社が加盟する加盟店信用情報機関所定の申請手続きに従い行います。上記の各窓口にご連絡下さい。

8. 「開示等の求め」に応じる手続き等に関する事項

当社では、保有個人データの本人またはその代理人からの「利用目的の通知」「開示」「第三者提供記録の開示」「訂正等」「利用停止等」の求めに対応させていただいております。

(1) 開示の求めの対象となる項目

① 保有個人データ

下記 a,b の個人データのうち、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止を応じることのできる権限を有する一定の個人データ(電算処理だけでなく、ファイリングされたマニュアル情報も含まれる)を指すこととします。

a. 当社の事業活動等に伴い収集・保有・利用している保有個人データ

b. 本人の支払能力に関する保有個人データ

② 保有個人データから除外するもの

上記にあてはまっても、下記に該当する場合は、保有個人データからは除外させていただきます

す。

a. 存否が明らかになることにより、公共その他の利益が害されるもの

③ 開示するデータ項目

a. 本人の属性

氏名、生年月日、郵便番号、住所、電話番号、性別 等

b. 利用等に関する内容

会員番号、契約年月日、契約の種類、利用枠、有効期限、利用残高、支払状況 等

c. 保有個人データの提供(登録)の事実

保有個人データを開示した後に、保有個人データの保有期間内に当該データを自社外の者に提供(登録)したか否かの事実関係につき、あらかじめ同意を取得した下記の範囲について、その事実関係を開示させていただきます。

イ、個人信用情報機関 ロ、提携会社等 ハ、加盟店 ニ、加盟店信用情報機関

d. 保有個人データの収集元

e. 開示しないことができる場合

次に定める場合は、不開示とさせていただきます。不開示と決定した場合は、その旨を本人に通知申し上げ、その理由を本人に対し説明させていただきます。

- i. 申請書に記載されている住所・本人確認のための書類に記載されている住所・当社の登録住所が一致しないときなど本人が確認できない場合
- ii. 代理人による申請に際して、代理権が確認できない場合
- iii. 所定の申請書類に不備があった場合
- iv. 「開示の求め」の対象が「保有個人データ」に該当しない場合
- v. 本人又は第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合
- vi. 与信審査等において、評価に利用した情報の全てを開示することによって、与信審査制度の維持に著しい支障を及ぼす恐れがある場合
- vii. 他の法令に違反することとなる場合

f. 開示を拒否することができる場合

与信業者等が開示請求を受け付ける方法を合理的な範囲で定めたときに、開示請求者がその手続きに従わなかった場合は、開示を拒否させていただきます。

(2) 訂正等・利用停止等の請求の対象

お客様から、以下の理由により利用停止等(利用停止・消去・第三者への提供の停止)を求められた場合は、調査を行い請求理由が正しいものであると確認できた場合には訂正等・利用停止等に応じます。

- ① 保有個人データの内容が事実でないという理由による場合
- ② 当社が、保有個人データを特定された利用目的の達成に必要な範囲を超えて利用している場合
- ③ 当社が、偽りその他不正な手段により取得していることを理由とする場合
- ④ 当社が、あらかじめお客様の同意を得る等の必要な手続きを経ることなく、保有個人データを第三者への提供を行っていることを理由とする場合
- ⑤ 当社が、お客様の情報を利用する必要がなくなったことを理由とする場合
- ⑥ 当社において、個人情報保護法第二十六条第一項本文に規定する事態が生じたことを理由とする場合
- ⑦ お客様の権利または正当な利益が害されるおそれがあることを理由とする場合

(3)「開示等の求め」の申出先

〒730-0022

広島市中区銀山町4番10号

もみじカード株式会社 お客様相談室

受付時間:月曜日～金曜日の9:00～17:00(ただし12月31日～1月3日、5月3日～5月5日、および祝日、振替休日、国民の休日を除く)

電話番号 082-241-3055

(4)「開示等の求め」に際して提出すべき書類等

① 来社又は郵送の場合に必要な書類

書類名	本人	成年後見人	任意代理人
①当社所定の請求書 ・個人情報開示請求書 ・保有個人データの訂正等に関する請求書 ・保有個人データの利用停止等に関する請求書	○	○	○
②本人又は代理人自身を証明するための書類	○	○	○
③代理人の資格を証明するための書類	—	○	○

② 本人又は代理人自身を証明するための書類

(ご来社の場合)

本人又は代理人自身を証明するための書類(原本・有効期限内、又は発行日から3ヶ月以内)として、以下のものが上げられます。また、写真なし証明書(原本)の場合は2種類以上提出していただきます。

写 真 付 き	運転免許証又は運転経歴証明書	写 真 な し	健康保険証
	旅券(パスポート)		国民年金手帳
	写真付き住民基本台帳カード		厚生年金手帳
	在留カード又は特別永住者証明書		* 戸籍謄本(抄本)
	船員手帳		* 住民票
	その他公的機関が発行する 写真付証明書		* 実印と印鑑登録証明書 その他公的機関が発行する証明書

* 印は公的機関の発行した原本(発行日から3ヶ月以内)での対応が必要となります。

(郵送の場合)

請求書に実印を押印し、印鑑登録証明書(発行日から3ヶ月以内)原本をお送りください。

③ 代理人の資格を証明するための書類

代理人の資格を証明するための書類(発行日から3ヶ月以内)として、以下のものが上げられます。

開示請求者(代理人)	代理人の資格を証明するための書類(例)
①成年後見人	裁判所の選任決定書(写し)、又は後見登記の登記事項証明書
②任意代理人	開示請求の委任状(本人が自己の保有個人データの開示等の求めを代理人に委任したもので、本人が署名し実印を捺印したもの)、および本人の印鑑登録証明書

(5)「開示等の求め」の手数料および徴収方法

開示(手数料)として下記の料金をいただきます。

基本手数料 1,100 円(消費税込)

(手数料の徴収方法)

開示に要する手数料は、原則として本人・代理人が開示請求を行ったときに徴収させていただきます。なお、開示した結果、個人データに誤り等があり、当該データの訂正等を行った場合には、徴収した手数料を返金させていただきます。

○手数料の徴収方法 下記いずれかによりお支払いいただきます。

- ・郵送の際に、開示請求者が郵便局発行の小為替を同封
- ・クレジットカードでの支払い

(6)「開示等の求め」に対する回答方法

申請者の申請書記載住所宛に書面または電磁的記録(データを電子媒体に保存したもの)によってご回答申し上げます。

本人からの開示請求に対する回答期間は、原則として10営業日以内(郵送に要する日数は除く)を目安としてご回答申し上げます。また、調査に日数を要して10営業日を超える場合は、開示請求者に対してその旨をご通知申し上げます。

9. 個人情報の取扱に関するお問い合わせ・苦情の申出先

〒730-0022
広島市中区銀山町4番10号
もみじカード株式会社 お客様相談室
電話番号:082-241-3055
受付時間:9:00~17:00(ただし、土・日・祝日・年末年始を除く)

10. 認定個人情報保護団体

当社は、個人情報の保護に関する法律に基づく認定個人情報保護団体である一般社団法人日本クレジット協会および日本貸金業協会の会員になっております。

一般社団法人日本クレジット協会
相談受付電話番号 : 03-5645-3360
受付時間:10:00AM~正午/1:00PM~4:00PM(土・日・祝・年末年始休)

日本貸金業協会
相談・苦情・紛争受付窓口
貸金業相談・紛争解決センター : 0570-051-051
受付時間:9:00AM~5:00PM(土・日・祝・年末年始休)